

Meine Entscheidung: Marienhaus!

Als einer der großen christlichen Träger sozialer Einrichtungen in Deutschland wissen wir, worauf es ankommt: auf Verlässlichkeit, eine wertschätzende Atmosphäre und unseren gemeinsamen Erfolg.

Entscheiden Sie sich mit uns für den ganzheitlichen Dienst am Menschen im **Marienhaus Klinikum Hetzelstift Neustadt/Weinstraße**.

Als Akademisches Lehrkrankenhaus der Universität Mainz verfügt das Marienhaus Klinikum Hetzelstift in Neustadt an der Weinstraße über 362 Planbetten mit zehn Hauptfachabteilungen. Ein ambulant OP-Zentrum, eine Schlaganfalleinheit, ein Linksherzkathetermessplatz, ein modernes da-Vinci-Roboter-OP-System, eine an das Haus assoziierte Dialysepraxis und vieles mehr ergänzen unser breit gefächertes Spektrum von Diagnostik und Therapie. Interdisziplinär kooperieren wir in unseren zertifizierten Zentren wie dem Gefäßzentrum-, dem Brustzentrum und dem Darm- und Beckenbodenzentrum fachübergreifend mit internen und externen Partnern.

Study Nurse / Dokumentationsassistentin (m/w/d)

ab sofort / Full-time employee / unbefristet

Ihr Engagement ist uns wichtig, deshalb bieten wir Ihnen:

- eine attraktive und verantwortungsvolle Aufgabe
- eine kollegiale und wertschätzende Zusammenarbeit in einem engagierten Team
- eine Vergütung nach den Richtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR)
- eine zusätzliche Altersversorgung
- Inanspruchnahme des modernen Sozialleistungspakets der Marienhaus Gruppe
- attraktive Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung
- ein persönliches Dienstad-Angebot

Wir wünschen uns:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur Pflegefachkraft oder MFA (w/m/d)
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung
- Eine abgeschlossene Weiterbildung zur Study Nurse (m/w/d)
- Gute Kenntnisse der ICH-GCP-Guidelines (International Conference of Harmonisation-Good Clinical Practice Guidelines), AMG (Arzneimittelgesetz), MPG (Medizinproduktegesetz)

- Gute EDV-Kenntnisse
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Eine präzise und eigenständige Arbeitsweise, Engagement und Einsatzbereitschaft
- Vertrauenswürdigkeit, Kommunikationsstärke und Teamorientierung

Ihre Aufgaben:

- Sie fungieren als Ansprechpartner für Prüfarzte, für die Studienzentrale, für Behörden, Sponsoren und Patienten
- Sie betreuen und unterstützen in der Aufklärung der Patienten während der gesamten Studie
- Sie sind verantwortlich für die protokollgerechte Durchführung der für die Studien erforderlichen Tätigkeiten unter Einhaltung der Trägervorgaben
- Verwaltung und Archivierung der Prüfarztordner sowie der gesamten studienbezogener Korrespondenz
- Tumorerfassung und -dokumentation der onkologischen Fälle
- Erstellung der Einladungen der wöchentlichen Tumorkonferenzen und der Versand der Tumorkonferenzprotokolle
- Regelmäßiger Datenaustausch mit dem Krebsregister Rheinland-Pfalz
- Vorbereitungen der Audits
- Erfassung und Dokumentation aller Patienten im Rahmen der Zertifizierungen
- Erstellung der KV-Abrechnungen mit Eingabe der ICD-10-Codes und EBM-Ziffern

Fragen beantwortet Ihnen der Chefarzt **Dr. Christoph Justinger** unter 06321 859 2000.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung über unser Bewerbungsportal!

Sollten Sie sich per Post oder E-Mail bewerben, werden Ihre Daten standardmäßig digitalisiert und weiterverarbeitet.

Jetzt bewerben

Marienhaus Klinikum Hetzelstift Neustadt/Weinstraße

Stiftstraße 10 • 67434 Neustadt

Weitere Infos unter **www.hetzelstift.de**